

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большереченская средняя образовательная школа
Кыштовского района
Новосибирской области**

ПРИНЯТО:
Советом школы
Протокол № 1
от 01.09.2026 г.



УТВЕРЖДАЮ:
директор школы
Т.Н.Гришмановская

Приказ № 1066 от 01.09.2026г.

**Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогических и
руководящих работников школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессиональными стандартами педагога и руководителя, Уставом школы и регламентирует порядок разработки, реализации и оценки индивидуального образовательного маршрута (далее — ИОМ) педагогических и руководящих работников.

1.2. **Индивидуальный образовательный маршрут** — это персональный путь реализации личностного потенциала педагогического или руководящего работника в образовании и самообразовании, направленный на устранение профессиональных дефицитов и развитие профессиональных компетенций .

1.3. ИОМ разрабатывается на основе:

- диагностики профессиональных дефицитов (компетенций) работника;
- результатов аттестации;
- результатов самооценки и рефлексии профессиональной деятельности;
- требований профессиональных стандартов;
- задач развития образовательной организации .

1.4. ИОМ является составной частью системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров школы .

2. Цели и задачи ИОМ

2.1. **Цель ИОМ** — обеспечение непрерывного профессионального роста и совершенствования профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников, устранение выявленных профессиональных дефицитов, повышение качества образования .

2.2. **Задачи ИОМ:**

- выявление профессиональных дефицитов и образовательных потребностей работника ;
- построение индивидуальной траектории профессионального развития ;
- обеспечение адресной методической поддержки ;
- развитие инновационного потенциала и творческой инициативы ;
- содействие в подготовке к аттестации и повышению квалификационной категории ;
- формирование навыков самообразования и рефлексии ;
- обобщение и распространение педагогического опыта .

3. Принципы построения ИОМ

3.1. Основными принципами построения ИОМ являются :

- **непрерывность** — обеспечение постоянного профессионального развития;
- **индивидуализация** — учёт личных потребностей, дефицитов и возможностей работника;
- **дифференциация** — учёт уровня профессиональной компетентности и опыта;
- **адресность** — конкретная направленность на устранение выявленных дефицитов;
- **добровольность** — участие работника в разработке и реализации ИОМ;
- **практико-ориентированность** — направленность на решение реальных профессиональных задач;
- **рефлексивность** — осознание и оценка собственного профессионального роста.

4. Порядок разработки и утверждения ИОМ

4.1. **Диагностический этап** (август–сентябрь):

- проведение диагностики профессиональных дефицитов (анкетирование, тестирование, самооценка, наблюдение, анализ уроков) ;
- определение уровня профессиональной компетентности работника;
- выявление образовательных потребностей и запросов.

4.2. **Проектировочный этап** (сентябрь–октябрь):

- формулирование цели и задач ИОМ;
- определение содержания, форм и методов профессионального развития;
- составление плана мероприятий с указанием сроков и ожидаемых результатов;
- определение форм отчётности и критериев оценки эффективности.

4.3. **Утверждение ИОМ:**

- ИОМ рассматривается на заседании методического объединения (для учителей-предметников) или на заседании Методического совета (для руководящих работников) ;
- ИОМ утверждается приказом директора школы;
- срок реализации ИОМ — от 1 до 3 лет (в зависимости от выявленных дефицитов).

4.4. **Реализация ИОМ** (в течение учебного года):

- выполнение запланированных мероприятий;
- промежуточная рефлексия и корректировка (по необходимости).

4.5. **Аналитический этап** (май–июнь):

- самоанализ и самооценка результатов реализации ИОМ;

- оценка эффективности ИОМ методическим объединением и Методическим советом;
- определение перспектив дальнейшего профессионального развития.

5. Содержание ИОМ

5.1. ИОМ может включать следующие **направления профессионального развития** :

Направление	Формы реализации
Повышение квалификации	Курсы повышения квалификации, переподготовка, дистанционное обучение
Методическая работа	Участие в работе МО, семинарах, мастер-классах, вебинарах, конференциях
Самообразование	Изучение литературы, работа над методической темой, разработка дидактических материалов
Инновационная деятельность	Участие в проектах, экспериментах, апробации новых технологий
Обобщение опыта	Открытые уроки, публикации, выступления, мастер-классы
Наставничество	Работа с молодыми педагогами, взаимопосещение уроков
Аттестация	Подготовка к аттестации, сбор портфолио

5.2. Структура ИОМ (примерная форма — Приложение 1):

- титульный лист (ФИО, должность, образование, стаж, категория);
- пояснительная записка (обоснование, цель, задачи);
- диагностическая карта профессиональных дефицитов;
- план мероприятий по реализации ИОМ;
- ожидаемые результаты;
- формы отчётности;
- критерии оценки эффективности.

6. Формы отчётности и оценка эффективности ИОМ

6.1. **Формами отчётности** о реализации ИОМ могут быть :

- аналитический отчёт о выполнении ИОМ;
- портфолио профессиональных достижений;
- открытый урок, мастер-класс, выступление на семинаре;
- публикация методических материалов;
- разработка дидактических материалов, программ;
- результаты аттестации.

6.2. **Критерии оценки эффективности ИОМ:**

- положительная динамика устранения профессиональных дефицитов;
- повышение качества преподавания (подтверждённое результатами контроля);
- рост профессиональной активности (участие в мероприятиях, конкурсах);
- удовлетворённость работника собственным профессиональным ростом;
- достижение запланированных результатов.

6.3. Оценка эффективности ИОМ осуществляется:

- самим работником (самооценка);
- методическим объединением (экспертная оценка);
- Методическим советом школы (анализ отчётов);
- администрацией школы (по результатам контроля).

7. Права и обязанности участников

7.1. Педагогический (руководящий) работник имеет право:

- участвовать в разработке ИОМ;
- выбирать формы, методы и сроки реализации мероприятий;
- вносить предложения по корректировке ИОМ;
- получать консультационную и методическую помощь;
- использовать ресурсы школы для реализации ИОМ.

7.2. Педагогический (руководящий) работник обязан:

- своевременно и качественно выполнять мероприятия ИОМ;
- вести документацию по реализации ИОМ;
- предоставлять отчётность в установленные сроки;
- участвовать в оценке эффективности ИОМ.

7.3. Администрация школы обязана:

- обеспечить диагностику профессиональных дефицитов;
- создать условия для реализации ИОМ;
- оказывать методическую и консультационную поддержку;
- осуществлять мониторинг и оценку эффективности ИОМ;
- использовать результаты ИОМ для стимулирования и развития кадров.

8. Документация

8.1. Основные документы, регламентирующие работу с ИОМ :

- настоящее Положение;
- приказ директора школы об утверждении ИОМ;
- индивидуальные образовательные маршруты работников;
- протоколы заседаний методических объединений и Методического совета;
- аналитические отчёты о реализации ИОМ;
- портфолио профессиональных достижений работников.

8.2. Документация по ИОМ хранится в школе в течение установленного срока.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора школы.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.

9.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора, курирующего методическую работу.

Приложение 1. Примерная форма индивидуального образовательного маршрута

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ педагогического работника

ФИО: _____

Должность: _____

Образование: _____

Стаж: _____

Квалификационная категория: _____

Период реализации: _____

Цель ИОМ: _____

Задачи:

1. _____
2. _____
3. _____

Диагностическая карта профессиональных дефицитов:

№	Выявленный дефицит	Уровень (низкий/средний/высокий)
1	_____	_____
2	_____	_____

План мероприятий по реализации ИОМ:

№	Мероприятие	Форма	Срок	Ожидаемый результат
1	_____	_____	_____	_____

№	Мероприятие	Форма	Срок	Ожидаемый результат
2	_____	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____	_____

Ожидаемые результаты: _____

Формы отчётности: _____

Критерии оценки эффективности: _____

Согласование:

Руководитель МО: _____ / _____

Заместитель директора: _____ / _____

Директор школы: _____ / _____

Дата: _____